

На основу члана 132. став 3. Закона о раду („Службени гласник РС“ број 24/05, 61/05, 54/09,32/13, 75/14, 13/17-одлука УС, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење) и члана 14. став 1. тачка 3. Статута Фонда солидарности, Управни одбор Фонда солидарности, на седници одржаној дана 28.02.2023.године, донео је


О Д Л У К У

о усвајању Извештаја о пословању Фонда солидарности за 2022. годину

1. Усваја се Извештај о пословању Фонда солидарности за 2022. годину.
2. Ова одлука, по добијању сагласности Владе, ступа на снагу наредног дана од дана објављивања на огласној табли Фонда солидарности.

Број: 401-00-10/2023-01
у Београду, 28.02.2023.године.

**ПРЕДСЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА**


Мирјана Ђојбашић

Број: 401-00-10/2023-01
Датум: 28.02.2023. године

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ФОНДА СОЛИДАРНОСТИ ЗА 2022. ГОДИНУ

Фонд солидарности
Немањина 22-26, Поштански фах 43
11 124 Београд
[http:// www.fs.gov.rs](http://www.fs.gov.rs)

САДРЖАЈ:

I ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ФОНДУ СОЛИДАРНОСТИ	3
1.1. Општи подаци	3
1.2. Правни основ оснивања и делатност Фонда	3
1.3. Финансирање Фонда	4
1.4. Организација Фонда	4
II МИСИЈА, ВИЗИЈА, КУЛТУРА И ВРЕДНОСТИ	5
2.1. Мисија	5
2.2. Визија	6
2.3. Пословна култура	6
2.4. Корпоративне вредности	6
III АКТИВНОСТИ И ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ	7
3.1. Активности управних органа и стручних служби Фонда солидарности	7
3.2. Финансијски подаци за 2022. годину	8
3.2.1. Остварени приходи и расходи буџетских средстава у периоду 01.01- 31.12.2022.	8
3.3. Исплате по привредним друштвима/ донетим решењима из буџета Републике Србије и Закључцима Владе	12
3.4. Остале активности у 2022. години	19
3.4.1. Наплата потраживања Фонда из стечајне масе привредних друштава над којима је отворен стечајни поступак	
3.4.2. Остале активности из пословања Фонда у 2022. години	21
IV АКТИВНОСТИ НА УНАПРЕЂЕЊУ ЈАВНОСТИ РАДА	22
4.1. Обука службеника и упознавање јавности са радом Фонда	22
4.2. Сарадња са државним органима и друге активности	22
4.3. Међународна сарадња	22

I ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ФОНДУ СОЛИДАРНОСТИ

1.1. Општи подаци

Име:	Фонд солидарности
Седиште:	Рузвелтова бр. 61, Палилула, Београд
Поштанска адреса:	Немањина 22-26, Поштански фах 43, 11 124 Београд
Телефон:	+ 381 11 21 21 970, + 381 11 21 21 971
Факс:	+ 381 11 21 21 968
E- mail адреса:	fond.solidarnosti @ fs.gov.rs
Web link:	http://www.fs.gov.rs

Председник Управног одбора: Мирјана Ћојбашић, (представник Владе Републике Србије)

Председник Надзорног одбора: Душан Петровић (представник Владе Републике Србије)

Директор: Милица Лукешевић

1.2. Правни основ оснивања и делатност Фонда

Фонда солидарности је основан Законом о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-одлука, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење). Фонд има својство правног лица и послује као непрофитна јавна служба. Фонд је 100% у државном власништву. Седиште Фонда је у Београду. Уписан је у судски регистар (код Трговинског суда у Београду) 8. јула 2005. године. Основни законски акти који прописују постојање и делатност Фонда су: Закон о раду и Статут Фонда солидарности.

Надзор над законитошћу рада Фонда врши Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

Делатност Фонда је обезбеђивање и исплата не исплаћених потраживања бивших запослених код послодаваца над којима је отворен стечајни поступак. Права на исплату потраживања прописана су чланом 125. Закона о раду. Бивши запослени могу код Фонда солидарности остварити права на исплату:

1) зараде и накнаде зараде за време одсутности са рада због привремене спречености за рад по прописима о здравственом осигурању коју је био дужан да исплати послодавац у складу са Законом о раду, за последњих девет месеци пре отварања стечајног поступка;

2) накнаде штете за неискоришћени годишњи одмор кривицом послодавца, за календарску годину у којој је отворен стечајни поступак, ако је то право имао пре отварања стечајног поступка;

3) отпремнине због одласка у пензију у календарској години у којој је отворен стечајни поступак, ако је право на пензију остварио пре отварања стечајног поступка;

4) накнаде штете на основу одлуке суда донете у календарској години у којој је отворен стечајни поступак, због повреде на раду или професионалног обољења, ако је та одлука постала правноснажна пре отварања стечајног поступка.

Запослени има право код Фонда и на уплату доприноса за обавезно социјално осигурање за период исплате зараде и накнаде зараде.

1.3. Финансирање Фонда

Фонд се финансира средствима из буџета Републике Србије. Средства Фонда користе се у складу са Законом о буџету, Законом о раду и Финансијским планом који усваја Управни одбор Фонда уз сагласност Владе.

1.4. Организација Фонда

Органи Фонда су: Управни одбор, Надзорни одбор и директор.

Управни одбор има шест чланова (два представника репрезентативних синдиката, два представника репрезентативних удружења послодаваца и два представника Владе). Сваки члан Управног одбора Фонда има свог заменика који га замењује у случају одсутности. Чланове Управног одбора Фонда и њихове заменике именује Влада на период од четири године и то:

- представнике Владе на предлог министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања;
- представнике синдиката и удружења послодаваца, на предлог репрезентативних синдиката, односно репрезентативних удружења послодаваца.

Управни одбор из својих редова бира председника и заменика председника Управног одбора.

Надзорни одбор има три члана (једног представника Владе, једног представника репрезентативних синдиката и једног представника репрезентативних удружења послодаваца). Сваки члан Надзорног одбора Фонда има свог заменика који га замењује у случају одсутности. Чланове Надзорног одбора Фонда и њихове заменике именује Влада на период од четири године и то:

- представника Владе на предлог Министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања;
- представнике синдиката и удружења послодаваца, на предлог репрезентативних синдиката односно репрезентативног удружења послодаваца.

Надзорни одбор из својих редова бира председника и заменика председника Надзорног одбора.

Директора Фонда именује Управни одбор уз сагласност Владе. Мандат директора Фонда траје четири године уз могућност поновног избора. Директор Фонда је Милица Лукешевић.

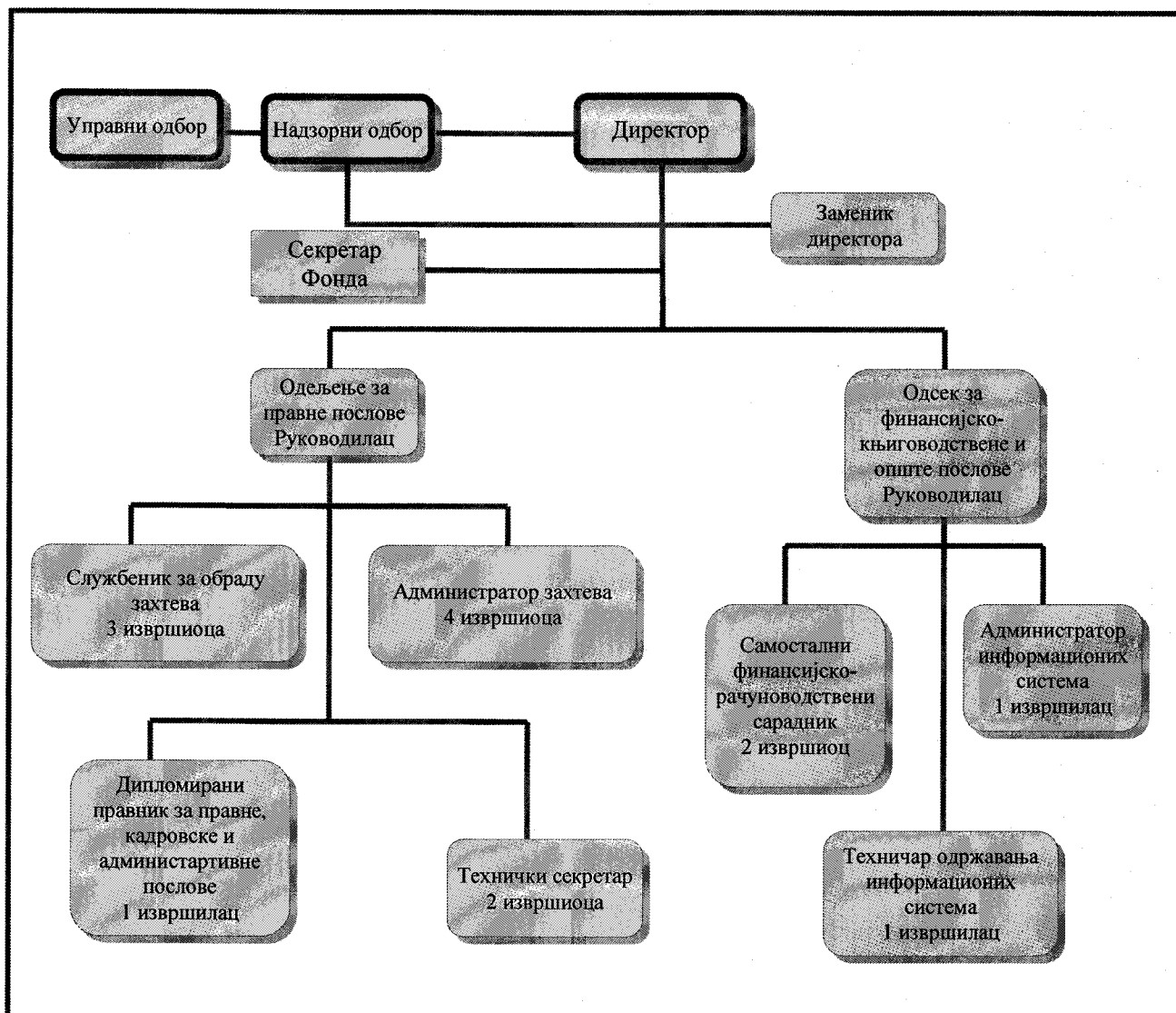
Стручне службе и менаџмент Фонда солидарности. За обављање послова из делокруга Фонда образоване су две организационе јединице: Одељење за правне послове и Одсек за финансијско-књиговодствене и опште послове. Стручним службама руководи менаџмент кога сачињавају: директор, заменик директора, секретар Фонда, Руководилац одсека и Руководилац одељења.

Запослени у Фонду обављају административно-стручне послове за Фонд који се односе на обезбеђивање и исплату потраживања бивших запослених код послодавца над којим је отворен стечајни поступак, као и послове везане за израду и измену општих аката Фонда, студијско-аналитичке послове, финансијско-материјалне, информатичке, канцеларијске, административне и друге послове у складу са законима којим се регулише рад Фонда као јавне службе.

Унутрашња организација и систематизација радних места у Фонду урађена је у складу са Правилником о организацији и систематизацији послова у Фонду солидарности (донет је 26.03.2018. године, сагласност Владе од 10.05.2018. године). У Фонду је систематизовано 10 радних места са укупно 19 извршилаца.

Зараде запослених регулисане су Уредбом о допунама уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама (јануар 2012.), Одлуком о примени уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата (од 30.03.2012. године) и Закључком Владе РС.

Графикон 1: Организациона шема запослених у Фонду



Фонд солидарности, као јавна служба, успешно послује пуних седамнаест година и обезбеђује запосленима код послодаваца над којима је отворен стечајни поступак остваривање права на исплату неисплаћених потраживања која су им призната одлуком привредног суда у стечајном поступку.

II МИСИЈА, ВИЗИЈА, КУЛТУРА И ВРЕДНОСТИ

2.1. Мисија

Фонд солидарности основан је ради остваривања права на исплату потраживања бивших запослених код послодаваца над којима је отворен стечајни поступак, а којима та права нису исплаћена по закону којим се уређује стечајни поступак.

Утврђивање права по поднетим захтевима и исплата потраживања подносиоцима захтева врши се кроз спровођење управног поступка прописаног Законом о општем управном поступку.

Фонд солидарности успоставља и унапређује сарадњу како са подносиоцима захтева, тако и са синдикатима, стечајним управницима, привредним судовима, владиним органима и организацијама. Овом сарадњом се помаже запосленима у прикупљању и комплетирању

документације и благовременом подношењу захтева Фонду, као и обезбеђење транспарентности рада Фонда у поступку одлучивања по захтевима запослених.

2.2. Визија

Фонд солидарности својим радом настоји да буде препознат и признат као експертска и сигурна институција у коју ће и држава и они којима је намењен имати потпуно поверење.

2.3. Пословна култура

Култура рада и понашања запослених у Фонду, његовог менаџмента и стручне службе испољавају се кроз следеће вредносне облике:

- Усмерење ка задовољавању потреба странака
- Стално унапређење квалитета рада
- Континуиран рад на постизању потпуне транспарентности рада Фонда на целој територији Републике Србије
- Подстицање такмичарског духа и позитивног радног окружења које доводи до постизања задатих и постављених циљева
- Креирање брзе, ефикасне и компетитивне службе
- Награђивање креативности, иновација и постигнутих резултата
- Третирање запослених са пажњом и поштовањем
- Пажња и добра комуникација са странкама
- Задовољство запослених у Фонду условима рада и међуљудским односима.

У 2022. години култура рада и понашања запослених у Фонду је била на високом нивоу. Од стране заинтересованих странака изречене су многе похвале за предусретљивост и добру комуникацију са запосленима у Фонду. У Фонду се осећа недостатак кадрова. Ванредним ангажовањем, извршавање ових радних задатака обавља са постојећим кадром.

2.4. Корпоративне вредности

Посебне вредности радног ангажовања, понашања и односа према задацима запослених у 2022. године исказане су кроз:

- Дobar ниво сарадње са странкама и пословним партнерима
- Унапређење квалитета рада
- Повећање експедитивности
- Константно стручно усавршавање запослених
- Признање индивидуалног ангажовања запослених
- Тимски рад (сарадња, размена идеја и заједничко одлучивање)
- Интегритет, савесност и етичко понашање запослених
- Поштовање сваког запосленог, његове личности и посебности
- Стручност и знање у примени закона
- Дobre комуникационе способности
- Просторна, техничка и кадровска опремљеност
- Доступност свих информација заинтересованима и корисницима услуга Фонда
- Добра опремљеност савременим средствима информационих технологија
- Транспарентан рад Фонда кроз праћење решавања захтева од стране подносиоца преко интернета, редовног извештавања надлежних државних органа, привредних судова, стечајних управника и правовремено достављање одговора и информација корисницима услуга Фонда.
- Максимално разумевање и помоћ подносиоцима захтева у обраћању Фонду.

III АКТИВНОСТИ И ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ

3.1. Активности управних органа и стручних служби Фонда солидарности

Током 2022. године одржано је 7 седница Управног одбора на којима се одлучивало о захтевима бивших запослених код послодаваца над којима је отворен стечајни поступак. Укупно је обрађено и решено 835 захтева (745 позитивно решених и 90 негативно решених и жалби). За исплату у 2023. години пренето је 36 решења са седнице Управног одбора од 12.12.2022. године и једна жалба (решење донето на седници 31.01.2022.године).

Табела 1: Решена позитивна, негативна решења и жалбе у 2022. години				
Седнице	Позитивна решења	Негативна решења	Жалбе	УКУПНО (решени захтеви и жалбе)
31.01.2022.	28	2	0	30
28.02.2022.	1	6	1	8
01.04.2022.	197	1	0	198
06.06.2022.	80	6	2	88
06.09.2022.	82	4	0	86
07.10.2022.	317	35	0	352
12.12.2022.	40	33	0	73
Укупно:	745	87	3	835

Управни одбор је доносио и одлуке везане за рад и функционисање самог Фонда (усвајање планских аката, усвајање извештаја и др.).

Менаџмент и стручне службе Фонда, ради правовремене и стручне припреме предлога и извештаја за разматрање управних органа, одржавали су редовне контакте са стечајним управама, привредним судовима, представницима синдикалних организација који су били непосредно укључени у решавање и помагање остваривања права на исплату потраживања запослених код послодаваца у стечају. Стручне службе Фонда су обављале и директне контакте са запосленима - подносиоцима захтева. Сваки запослени који је најављено или ненајављено дошао у Фонд солидарности био је примљен на разговор и задржао се онолико дуго колико му је било потребно да чује одговоре на сва своја питања и разјасни све непознанице око својих права. Запосленима су на располагању биле и комуникације са стручним службама Фонда путем интернет сервиса – мејл поште и сајта Фонда.

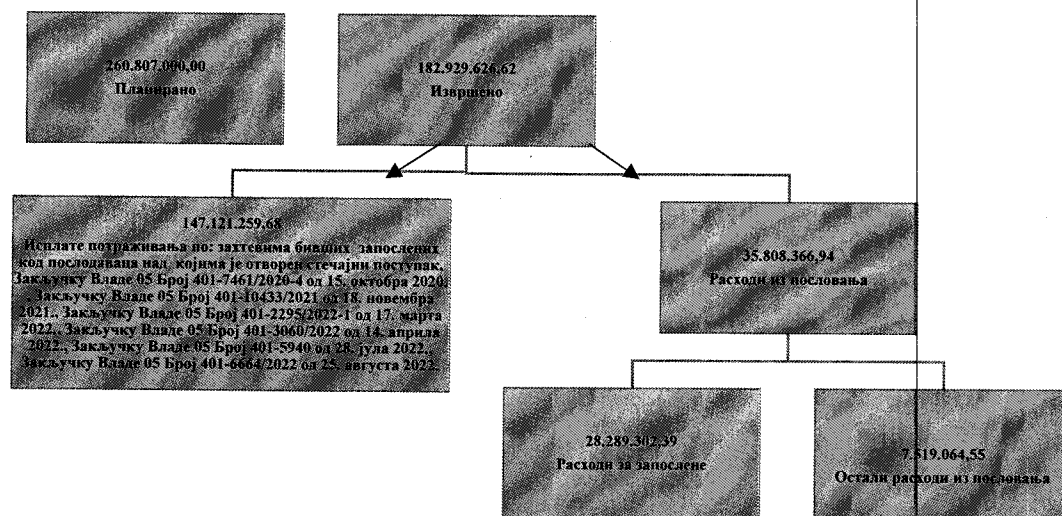
Директор Фонда, поред редовних активности, имала је више састанака у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања. Такође, са својим сарадницима, вршила је уручење решења бившим запосленима код послодаваца над којима је отворен стечајни поступак. Разумевање и добра сарадња између Фонда и стечајних управника помогли су да Фонд у 2022. години из стечајне масе наплати **123.187.960,07** својих потраживања и та средства уплати у буџет Републике.

3.2. Финансијски подаци за 2022. годину

3.2.1. Остварени приходи и расходи буџетских средстава у периоду 01.01-31.12.2022.

У складу са Законом о буџету Републике Србије за 2022. годину годину („Службени гласник РС“, број 110/2021 и 125/2022), трећом изменом Расподеле средстава индиректним буџетским корисницима (документ број: 401-00-01639/2/2021-12 од 14.11.2022. године) и датој сагласности на Финансијски план за 2022. годину (Решење Владе Републике Србије 05 број: 400-11382/2022 од 12. јануара 2023. године) у оквиру раздела 30 - Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, глава 30.3 - Установе за остваривање права запослених из радног односа и савета за развој социјалног дијалога; програм 0802 - Уређење система рада и радно-правних односа, функција 410 - Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада, програмска активност 0005 - Права запослених у случају стечаја послодавца, за потребе Фонда солидарности планирано је 260.807.000,00 динара.

Графикон 2: Структура остварених прихода и извршених расхода у периоду 01.01.2022.– 31.12.2022.



Расходи Фонда солидарности за 2022. годину планирани су у складу са исказаним приходима у укупном износу од **260.807.000,00 динара**, а остварени су у износу од **182.929.626,62 динара**.

За исплате потраживања по захтевима бивших запослених код послодавца над којима је отворен стечајни поступак (основна функција делатност Фонда) и исплате захтева бивших запослених из ПКБ Корпорације А.Д. из Падинске Скеле по Закључку Владе 05 Број 401-7461/2020-4 од 15. октобра 2020., Закључку Владе 05 Број 401-10433/2021 од 18. новембра 2021., Закључку Владе 05 Број 401-2295/2022-1 од 17. марта 2022., Закључку Владе 05 Број 401-3060/2022 од 14. априла 2022., Закључку Владе 05 Број 401-5940 од 28. јула 2022, Закључку Владе 05 Број 401-6664/2022 од 25. августа 2022. утрошено је **147.121.259,68 динара** (Класа 47-Социјално осигурање и социјална заштита).

Расходи који се односе на пословање Фонда солидарности у 2022. години износили су **35.808.366,94 динара**. Од наведеног износа, **28.289.302,39 динара** или 79% односи се на расходе за запослене у Фонду (Класа 41-Расходи за запослене). Остали расходи из пословања износе **7.519.064,55 динара** што је 21% од укупних расхода из пословања и чине их расходи

Класе 42-Коришћење услуга и роба (6.904.271,05 динара), Класе 48-Остали расходи (14.590,00 динара) и Класе 51-Основна средства (600.203,50 динара).

Табела 2: Упоредни преглед прихода и расхода буџетских средстава у 2022. години

ФОНД СОЛИДАРНОСТИ: План 2022. године; Извршено са 31.12.2022.; Разлика планирано-извршено са 31.12.2022. године					
I ПРИХОДИ					
Р. бр.	Екон. класиф. конто	Назив прихода	План 2022. година	Извршено са 31.12.2022.	Разлика планирано-извршено са 31.12.2022.
1	2	3	4	5	6
1.	700000	УКУПНИ ПРИХОДИ	260.807.000,00	182.929.626,62	77.877.373,38
1.1.	791100	Приходи из буџета	260.807.000,00	182.929.626,62	77.877.373,38
II РАСХОДИ					
Р. бр.	Екон. класиф. конто	Назив прихода	План 2022. година	Извршено са 31.12.2022.	Разлика планирано-извршено са 31.12.2022.
1	2	3	4	5	6
1.	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	260.197.000,00	182.329.423,12	77.867.576,88
1.1.	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	22.856.000,00	22.855.825,15	174,85
	411		22.856.000,00	22.855.825,15	174,85
1.2.	412100	Доприноси за ПИО	2.514.500,00	2.514.140,75	359,25
1.3.	412200	Допринос за здравствено осигурање	1.177.500,00	1.177.074,99	425,01
	412		3.692.000,00	3.691.215,74	784,26
1.4.	413100	Налнаде у натури	80.000,00	78.000,00	2.000,00
	413		80.000,00	78.000,00	2.000,00
1.5.	414100	Испл. накнада за време одсуствовања са посла на терет фондова	1.000,00	0,00	1.000,00
1.6.	414300	Отпремнине и помоћ	500.000,00	409.952,00	90.048,00

1.7.	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	705.000,00	700.000,02	4.999,98
	414		1.206.000,00	1.109.952,02	96.047,98
1.8.	415100	Накнада трошкова за запослене (превоз)	800.000,00	554.309,48	245.690,52
	415		800.000,00	554.309,48	245.690,52
1.9.	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000,00	0,00	1.000,00
	416		1.000,00	0,00	1.000,00
1.10.	421100	Трошкови платног промета	1.000,00	214,00	786,00
1.11.	421400	Услуге комуникација (фиксни, мобилни, интернет)	1.000.000,00	949.987,90	50.012,10
1.12.	421500	Трошкови осигурања	399.000,00	366.168,00	32.832,00
1.13.	421600	Закуп имовине и опреме	1.000,00	0,00	1.000,00
	421		1.401.000,00	1.316.369,90	84.630,10
1.14.	422100	Трошкови службених путовања у земљи	242.000,00	241.437,42	562,58
1.15.	422200	Трошкови службених путовања у иностранству	68.000,00	68.000,00	0,00
	422		310.000,00	309.437,42	562,58
1.16.	423100	Административне услуге	350.000,00	349.125,00	875,00
1.17.	423200	Компјутерске услуге (Титанијум информатик)	522.000,00	514.062,50	7.937,50
1.18.	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	200.000,00	200.000,00	0,00
1.19.	423400	Услуге информисања	50.000,00	50.000,00	0,00
1.20.	423500	Стручне услуге – Управни и Надзорни одбор	2.868.000,00	2.468.737,56	399.262,44
1.21.	423700	Репрезентација	270.000,00	268.482,84	1.517,16
1.22.	423900	Остале опште услуге	108.000,00	106.756,00	1.244,00
	423		4.368.000,00	3.957.163,90	410.836,10
1.23.	424200	Услуге образовања, културе и спорта	1.000,00	0,00	1.000,00
1.24.	424300	Медицинске услуге	112.000,00	100.700,00	11.300,00

	424		113.000,00	100.700,00	12.300,00
1.25.	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	150.000,00	119.400,00	30.600,00
1.26.	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	400.000,00	363.419,31	36.580,69
	425		550.000,00	482.819,31	67.180,69
1.27.	426100	Административни материјал	260.000,00	259.970,00	30,00
1.28.	426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	140.000,00	139.330,00	670,00
1.29.	426400	Материјал за саобраћај	290.000,00	288.970,33	1.029,67
1.30.	426800	Материјал за одржавање хигијене и угоститељство	40.000,00	39.602,17	397,83
1.30.	426900	Материјал за посебне намене	10.000,00	9.908,02	91,98
	426		740.000,00	737.780,52	2.219,48
1.31.	472900	Остале накнаде из буџета-исплате потраживања по захтевима запослених из предузећа у стечају и по Закључцима Владе	224.015.000,00	147.121.259,68	76.893.740,32
	472	Укупно:	224.015.000,00	147.121.259,68	76.893.740,32
1.32.	482100	Остали порези	25.000,00	14.590,00	10.410,00
1.33.	482200	Обавезне таксе	20.000,00	0,00	20.000,00
	482	Укупно:	45.000,00	14.590,00	30.410,00
1.34.	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	20.000,00	0,00	20.000,00
	483	Укупно:	20.000,00	0,00	20.000,00
2.	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	610.000,00	600.203,50	9.796,50
2.1.	512200	Административна опрема	400.000,00	399.192,00	808,00
	512	Укупно:	400.000,00	399.192,00	808,00
2.2.	515100	Нематеријална имовин - компјутерски софтвер	210.000,00	201.011,50	8.988,50
	515	Укупно:	210.000,00	201.011,50	8.988,50
УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)			260.807.000,00	182.929.626,62	77.877.373,38

Образложење за неутрошена средства по појединим контима (већи износи):

- како није дошло до предвиђеног повећања цене карте у јавном превозу, на накнадама трошкова за запослене остао је неискоришћен износ од 245.690,52 динара;
- трећом изменом Расподеле средстава индиректним буџетским корисницима (документ број: 401-00-01639/2/2021-12 од 14.11.2022. године) од стране Министарства за рада, запошљавање, борачка и социјална питања Фонду солидарности је на групи конта 423-Услуге по уговору опредељен већи износ средстава тако да су она остала неутрошена (за целу групу) у износу од 410.836,10 динара;
- у току 2022. године бившим запосленима из привредних друштава над којима је отворен стечајни поступак, а које је исплатио Фонд солидарности, период за исплату зараде и припадајућих доприноса био је много краћи од периода признатог Законом о раду (9 месеци). Из наведеног разлога, неутрошена средства за ове намене у 2022. години износе 76.893.740,32 динара.

Табела 3: Однос планираних, уплаћених, утрошених и враћених средстава 2011/2012/2013/2014/2015/2016/2017/2018/2019/2020/2021/2022 година

Година	План	Уплаћено из буџета	Трошкови пословања Фонда	Исплата потрживања по захтевима запослених из привредних друштава над којима је отворен стечај	Укупни трошкови	Уплаћено у буџет 31.12. текуће године
2011	520.317.121,00	518.639.933,88	31.189.464,79	486.767.560,88	517.975.025,67	682.908,21
2012	529.342.000,00	528.167.598,10	32.951.988,65	493.862.057,12	526.814.045,77	1.353.552,33
2013	544.050.000,00	503.104.164,02	34.046.607,72	467.654.989,00	501.701.596,72	1.402.567,30
2014	550.838.000,00	548.395.147,23	32.760.804,75	512.072.779,07	544.833.583,82	3.561.563,41
2015	552.308.000,00	551.337.993,69	28.506.607,61	519.017.977,30	547.524.584,91	3.813.408,78
2016	950.335.000,00	950.334.993,99	29.982.398,47	918.805.478,00	948.787.876,47	1.547.117,52
2017	701.026.000,00	674.485.470,03	31.112.765,78	510.036.562,70	541.149.328,48	133.336.141,55
2018	617.773.000,00	320.407.590,37	31.033.890,67	289.373.699,70	320.407.590,37	0,00
2019	266.338.000,00	239.263.843,52	33.254.556,45	206.009.287,07	239.263.843,52	0,00
2020	450.652.000,00	432.171.326,50	34.067.704,44	398.103.622,06	432.171.326,50	0,00
2021	320.522.000,00	123.317.067,28	36.598.538,11	86.718.529,17	123.317.067,28	0,00
2022	260.807.000,00	182.929.626,62	35.808.366,94	147.121.259,68	182.929.626,62	0,00

3.3. Исплате по привредним друштвима/донетим решењима из буџета Републике Србије и Закључцима Владе

Од стране Фонда солидарности из буџета Републике Србије исплаћено је **115.701.549,79** динара за укупно 708 позитивних решења бивших запослених из 33 привредна друштава са територије 22 општине. За нето исплате издвојено је **89.132.227,27** динара док остатак чине исплате средстава за доприносе за обавезно социјално осигурање (**26.569.322,52** динара).

Табела 4: Исплате по привредним друштвима за период 01.01.-31.12.2022.

Редни бр.	Назив привредног друштва	Број исплаћених	Нето зараде	Доприноси за обавезно социјално осигурање	Укупно
1	"RETAIL COFFEE" ДОО, Београд	12	2.586.079,44	1.275.956,94	3.862.036,38
2	"ДОН ПАЛЕТ" ДОО, Горњи Милановац	1	64.390,40	31.178,32	95.568,72
3	"ЛИ-Пром" ДОО, Суботица	1	144.475,96	60.248,51	204.724,47
4	"GATTEX" ДОО, Сечањ	25	3.380.093,56	1.650.259,25	5.030.352,81
5	"OLD HEART" ДОО, Крагујевац	6	1.109.124,64	539.046,31	1.648.170,95
6	"СЕРЕЛИН МЕДИЈА" ДОО, Нови Сад	1	302.634,88	89.878,46	392.513,34
7	"EASY2U TECHNOLOGY" ДОО, Београд	30	5.754.892,00	2.783.079,34	8.537.971,34
8	HOSTEL "CUBA" ДОО, Београд	2	634.245,44	308.181,86	942.427,30
9	"MONTENEGRO AIRLINES" ДОО, Београд	13	2.524.103,68	1.225.726,24	3.749.829,92
10	"PIZZA LAB", ДОО Београд	15	1.282.978,72	624.281,65	1.907.260,37
11	"SIGNET TEAM" ДОО, Шид	1	317.122,72	154.067,32	471.190,04
12	"АГРОЦРЊА" ДОО, Нови Сад	1	304.244,64	0,00	304.244,64
13	АД Фабрика резног алата, Чачак	168	23.875.960,32	0,00	23.875.960,32
14	"Аерофрути" ДОО, Севојно	34	3.766.234,74	1.840.410,68	5.606.645,42
15	Акционарско друштво за трговину "ТРГОПРОМЕТ" АД, Београд	1	43.463,52	0,00	43.463,52
16	"АЛФ ПРОМЕТ" ДОО ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ТРГОВИНУ, КАЋ	1	61.489,93	29.879,51	91.369,44
17	"Б и Ј ВАЈАГИЋ АУТОБУСИ" ДОО, Београд	2	508.684,16	247.185,22	755.869,38
18	Грађевинско предузеће "МОСТОГРАДЊА" АД, Београд	97	10.191.088,80	0,00	10.191.088,80
19	ДОО "ГРАФИЧАР" ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ТРГОВИНУ, Нови Сад	16	1.930.102,24	937.784,72	2.867.886,96
20	ДОО Корпорација "ЕЛДИ", Ниш	2	627.806,40	305.075,84	932.882,24
21	Друштво за производњу и промет "ТЕПКОС" ДОО, Чонопља	183	15.756.330,88	7.657.541,95	23.413.872,83

22	Компанија за телекомуникационе системе и уређаје" ПУПИН ТЕЛЕКОМ" АД, Земун	8	341.269,12	165.577,56	506.846,68
23	Предузеће за производњу и промет "Коран" ДОО, Прибој	1	240.659,12	120.238,94	360.898,06
24	Привредно друштво за производњу, промет и услуге "Аурора 2014" ДОО, Крушевац	3	383.122,88	186.154,03	569.276,91
25	Производно, трговинско и услужно друштво "ИНТЕР-ЕКСПОРТ" ДОО, Београд	1	180.293,12	87.626,37	267.919,49
26	"РАЈСКА ОАЗА" ДОО, Кикинда	3	941.709,60	457.490,10	1.399.199,70
27	"РЕКСПРЕС" ДОО, Нови Сад	1	301.025,12	146.252,09	447.277,21
28	"СЛОГА-ПАСТРМСКИ РИБЊАК ГОРЊА РЕСАВА" ДОО НОВИ САД, Нови Сад	9	2.332.542,24	1.134.359,15	3.466.901,39
29	"СЛОНЕ ГРАДЊА" ДОО, Стара Пазова	5	1.569.516,00	762.483,80	2.331.999,80
30	"ТЕАЈА" ДОО, Београд	2	465.220,64	232.509,06	697.729,70
31	"ТЛТ" ДОО, Борча	1	181.902,88	88.403,18	270.306,06
32	"ФРУИТ ИНТЕРНАЦИОНАЛ" ДОО Београд-Земун	2	264.000,64	128.298,68	392.299,32
33	"ХОМЕ ПЛУС" ДОО, Нови Београд	60	6.765.418,84	3.300.147,44	10.065.566,28
	Укупно:	708	89.132.227,27	26.569.322,52	115.701.549,79

Како је износ од 159.138,58 динара који је приходован од предузећа "Коран" ДОО, Саставци, Прибој истовремено и исплаћен у 2022.години, поступили смо по упутству Министарства финансија број 403-00-2229-2/2018-001-005 од 14.11.2018.године и средства вратили на евиденциони рачун Фонда.

1. По Закључку Владе 05 Број 401-7461/2020-4 од 15. октобра 2020. Фонд солидарности је у 2022. години извршио исплату још 7 захтева бивших запослених из ПКБ Корпорације А.Д. из Падинске Скеле са Групе конта 472-Накнаде за социјалну заштиту (укупан број бивших запослених по наведеном закључку је био 1871; у 2020. години је исплаћено 1762, а у 2021. години 26). За исплату по наведеном закључку са 31.12.2022. године остало је још 76 бивших запослених који нису предали документацију Фонду.

Табела 5: Исплаћено по Закључку Владе 05 Број 401-7461/2020-4 од 15. октобра 2020. са 31.12.2022.		
Исплатне листе/Датум исплате	Број исплаћених	Исплаћено у РСД
Исплатна листа 32/20.01.2022.	1	35.275,68
Исплатна листа 33/04.05.2022.	1	35.298,15
Исплатна листа 34/09.05.2022.	1	176.518,65
Исплатна листа 35/30.05.2022.	1	82.252,94
Исплатна листа 36/22.07.2022.	1	82.167,54
Исплатна листа 37/12.09.2022.	1	82.147,66
Исплатна листа 38/09.12.2022.	1	35.192,79
Укупно:	7	528.853,41

2. По **Закључак 05 Број 401-10433/2021 од 18.11.2021** Фонд солидарности је у 2022. години извршио исплату још 9 захтева бивших запослених из ПКБ Корпорације А.Д. из Падинске Скеле са Групе конта 472-Накнаде за социјалну заштиту (укупан број бивших запослених по наведеном закључку је био 177; у 2021. години је исплаћено 149). За исплату по наведеном закључку са 31.12.2022. године остало је још 19 бивших запослених који нису предали документацију Фонду.

Табела 6: Исплаћено по Закључку Владе 05 Број 401-10433/2021 од 18. новембра 2021. са 31.12.2022.		
Исплатне листе/Датум исплате	Број исплаћених	Исплаћено у РСД
Исплатна листа 10-2/18.01.2022.	3	199.899,26
Исплатна листа 11-2/20.01.2022.	1	35.275,68
Исплатна листа 12-2/28.02.2022.	1	35.275,17
Исплатна листа 13-2/03.03.2022.	1	35.276,58
Исплатна листа 14-2/05.05.2022.	1	82.344,22
Исплатна листа 15-2/18.05.2022.	1	35.286,57
Исплатна листа 16-2/13.09.2022.	1	35.202,18
Укупно:	9	458.559,66

3. Влада Републике Србије је у 2022. години донела **Закључак 05 Број 401-2295/2022-1 од 17. марта 2022.** за исплату 201 захтева бивших запослених из ПКБ Корпорације А.Д. из Падинске Скеле. Од тог броја, у 2022. години исплаћено је 185 захтева са Групе конта 472-Накнаде за социјалну заштиту (16 бивших запослених није предало документацију).

**Табела 7: Исплаћено по Закључку Владе
05 Број 401-2295/2022-1 од 17. марта 2022. са 31.12.2022.**

Исплатне листе/Датум исплате	Број исплаћених	Исплаћено у РСД
Исплатна листа 1-3/04.04.2022.	44	5.228.375,28
Исплатна листа 2-3/06.04.2022.	55	6.040.882,80
Исплатна листа 3-3/06.04.2022.	14	1.295.332,50
Исплатна листа 4-3/07.04.2022.	11	1.283.483,72
Исплатна листа 5-3/11.04.2022.	11	1.142.186,64
Исплатна листа 6-3/12.04.2022.	18	1.295.324,80
Исплатна листа 7-3/14.04.2022.	8	765.429,60
Исплатна листа 8-3/15.04.2022.	3	294.400,75
Исплатна листа 9-3/18.04.2022.	1	82.430,25
Исплатна листа 10-3/20.04.2022.	4	141.315,24
Исплатна листа 11-3/21.04.2022.	2	164.867,50
Исплатна листа 12-3/27.04.2022.	2	164.861,20
Исплатна листа 13-3/29.04.2022.	2	258.890,06
Исплатна листа 14-3/04.05.2022.	2	117.660,50
Исплатна листа 15-3/04.05.2022.	2	117.660,50
Исплатна листа 16-3/05.05.2022.	1	35.290,38
Исплатна листа 17-3/18.05.2022.	1	82.335,33
Исплатна листа 18-3/09.06.2022.	1	176.160,00
Исплатна листа 19-3/09.08.2022.	1	82.159,56
Исплатна листа 20-3/16.08.2022.	1	82.125,12
Исплатна листа 21-3/18.08.2022.	1	82.136,53
	185	18.933.308,26

4. Влада Републике Србије је у 2022. години донела **Закључак 05 Број 401-3060/2022 од 14. априла 2022.** за исплату 121 захтева бивших запослених из ПКБ Корпорације А.Д. из Падинске Скеле. Од тог броја, у 2022. години исплаћено је 97 захтева са Групе конта 472-Накнаде за социјалну заштиту (24 бивших запослених није предало документацију).

**Табела 8 : Исплаћено по Закључку Владе
05 Број 401-3060/2022 од 14. априла 2022. са 31.12.2022.**

Исплатне листе/Датум исплате	Број исплаћених	Исплаћено у РСД
Исплатна листа 1-4/04.05.2022.	22	1.976.696,40
Исплатна листа 2-4/06.05.2022.	20	1.647.347,80
Исплатна листа 3-4/09.05.2022.	9	706.074,60
Исплатна листа 4-4/10.05.2022.	6	423.636,48
Исплатна листа 5-4/11.05.2022.	2	188.260,16
Исплатна листа 6-4/13.05.2022.	7	517.582,12
Исплатна листа 7-4/18.05.2022.	7	564.585,12
Исплатна листа 8-4/23.05.2022.	7	564.291,36
Исплатна листа 9-4/25.05.2022.	3	281.942,88
Исплатна листа 10-4/30.05.2022.	2	188.006,72
Исплатна листа 11-4/03.06.2022.	2	188.057,76
Исплатна листа 12-4/14.06.2022.	1	46.970,04
Исплатна листа 13-4/15.06.2022.	1	93.949,36
Исплатна листа 14-4/11.07.2022.	1	46.955,84
Исплатна листа 15-4/28.07.2022.	1	46.969,44
Исплатна листа 16-4/09.08.2022.	1	93.896,64
Исплатна листа 17-4/18.08.2022.	1	93.870,32
Исплатна листа 18-4/19.08.2022.	1	46.932,56
Исплатна листа 19-4/27.10.2022.	1	140.754,60
Исплатна листа 20-4/09.12.2022.	1	46.923,72
Исплатна листа 21-4/19.12.2022.	1	46.910,04
	97	7.950.613,96

5. Влада Републике Србије је у 2022. години донела **Закључак 05 Број 401-5940/2022 од 28. јула 2022.** за исплату 62 захтева бивших запослених из ПКБ Корпорације А.Д. из Падинске Скеле. Од тог броја, у 2022. години исплаћено је 37 захтева са Групе конта 472-Накнаде за социјалну заштиту (25 бивших запослених није предало документацију).

Табела 9: Исплаћено по Закључку Владе 05 Број 401-5940/2022 од 28. јула 2022. са 31.12.2022.		
Исплатне листе/Датум исплате	Број исплаћених	Исплаћено у РСД
Исплатна листа 1-5/15.08.2022.	17	1.701.190,75
Исплатна листа 2-5/16.08.2022.	11	1.114.555,20
Исплатна листа 3-5/18.08.2022.	1	35.201,37
Исплатна листа 4-5/19.08.2022.	1	175.997,10
Исплатна листа 5-5/23.08.2022.	3	187.731,68
Исплатна листа 6-5/30.08.2022.	1	82.153,75
Исплатна листа 7-5/13.09.2022.	1	82.138,42
Исплатна листа 8-5/25.10.2022.	1	93.842,40
Исплатна листа 9-5/22.12.2022.	1	35.203,26
	37	3.508.013,93

6. Влада Републике Србије је у 2022. години донела **Закључак 05 Број 401-6664/2022 од 25. августа 2022.** за исплату 3 захтева бивших запослених из ПКБ Корпорације А.Д. из Падинске Скеле. У 2022. години извршена је њихова исплата.

Табела 10: Исплаћено по Закључку Владе 05 Број 401-6664/2022 од 25. августа 2022. са 31.12.2022.		
Исплатне листе/Датум исплате	Број исплаћених	Исплаћено у РСД
Исплатна листа 1-6/09.09.2022.	3	199.499,25
	3	199.499,25

**Табела 11: Укупно извршене исплате са
Групе 472-Накнаде за социјалну заштиту из буџета**

Опис сврхе исплате са 472-Накнаде за социјалну заштиту из буџета	Број исплата	Износ исплата
Остале накнада из буџета-исплате потраживања по захтевима бивших запослених код послодаваца над којима је отворен стечајни поступак	708	115.701.549,79
Исплате потраживања у складу са Закључком Владе 05 број 401-7461/2020-4 од 15.октобра 2020. извршене у 2022. години	7	528.853,41
Исплате потраживања у складу са Закључком Владе 05 број 401-10433/2021 од 18. Новембра 2021 .извршене у 2022. години	9	458.559,66
Исплате потраживања у складу са Закључком Владе 05 Број 401-2295/2022-1 од 17. марта 2022. извршене у 2022. години	185	18.933.308,26
Исплате потраживања у складу са Закључком Владе 05 Број 401-3060/2022 од 14. априла 2022. извршене у 2022. години	97	7.950.613,96
Исплате потраживања у складу са Закључку Владе 05 Број 401-5940/2022 од 28. јула 2022. извршене у 2022. години	35	3.508.013,93
Исплате потраживања у складу са Закључком Владе 05 Број 401-6664/2022 од 25. августа 2022. извршене у 2022. години	3	199.499,25
Укупно:		147.280.398,26
Повраћај од предузећа "Коран" ДОО, Саставци, Прибој		-159.138,58
Укупни расход на 4729:		147.121.259,68

3.4. Остале активности у 2022.години

3.4.1. Наплата потраживања Фонда из стечајне масе привредних друштава над којима је отворен стечајни поступак

Фонд солидарности је у 2022.години приходовао средства из стечајне масе привредних друштава над којима је отворен стечајни поступак у износу од **123.187.960,07 динара**. Од "Коран" ДОО, Саставци, Прибој коју смо исплатили у 2022. години приходовали смо 159.138,58 динара (посебно означено у Табели 12). По упутству Министарства финансија број 403-00-2229-2/2018-001-005 од 14.11.2018. године и инструкције Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 401-00-00005/485/2018-12 од 22.11.2018. наведени износ је враћен на рачун Извршења буџета и потом на евиденциони рачун Фонда (средства су утрошена у 2022. години и приходована у истој). Остала средства су враћена у потпуности на рачун Остали приходи из буџета број 840-745128843-36 по упутству Министарства рада и социјалне политике број 401-00-00031/11/2012-17 од 09.04.2012. године са 31.12.2022. године.

Табела 12: Приходована средства од привредних друштава у којима је отворен стечај преко рачуна буџетских средстава (840-31155845-47) у 2022. години

Редни број	Носилац прихода	Датум пријема прихода	Износ	Исплате фирми извршене у години
1	АД ИО "Панчево", Панчево	11.01.2022.	50.335,50	2008
2	"Ауто-кућа Вождовац" АД, Београд	13.01.2022.	1.934.888,65	2018
3	ГИК "Банат", Зрењанин	17.01.2022.	1.928,23	2013
4	ДОО "Кланица", Велика Плана	18.01.2022.	208.342,30	2014
5	Земљорадничка задруга "Деч", Деч	09.02.2022.	269.162,40	2020
6	"Концерн Фармаком МБ", Шабац	22.02.2022.	11.277.445,83	2015
7	"Модулинг" ДОО, Чачак	23.02.2022.	117.260,20	2021
8	ПД "Стандард" ДОО, Костолац	02.03.2022.	416.714,98	2018
9	ДП "Стандард", Бор	14.03.2022.	148.400,00	2012
10	"Сигнализација пут" ДОО, Крагујевац	25.03.2022.	7.526,83	2014
11	"Неца" ТТПП, Прокупље	06.04.2022.	7.189.799,16	2020
12	"Прима продукт" ДОО, Панчево	14.04.2022.	1.734.035,63	2017
13	"Алф промет", Каћ	15.04.2022.	558.562,21	2021
14	"Diners Club International Beograd" ДОО, Београд	19.04.2022.	10.609,16	2018
15	Холдинг предузеће грађевинско-индустријски комбинат 1. Мај ПО, Бачка Топола	27.04.2022.	308.923,80	2008
16	"ФПМ Београф" АД, Београд	29.04.2022.	110.707,84	2013
17	"Ход" ДОО, Ниш	18.05.2022.	87.840,00	2012
18	ПЗП "Врање", АД Врање	02.06.2022.	846,83	2015
19	Хемијска индустрија "Први мај" АД, Чачак	02.06.2022.	215,44	2017
20	АД "Пројметал", Београд	09.06.2022.	21.297.871,00	2018
21	ЈКП "Пијаци, зеленило и чистоћа" Смедеревска Паланка	15.06.2022.	319.610,97	2019
22	"Модулинг" ДОО, Чачак	17.06.2022.	29.240,80	2021

23	"Југотерм" АД, Мирошина	23.06.2022.	15.366.415,72	2019
24	"Дуга комерц" ДОО, Крушевац	28.07.2022.	1.005.950,96	2020
25	КТК ДП "Ђука Динић", Ниш	30.08.2022.	2.402.526,50	2010
26	Индустрија машина и трактора АД, Београд	21.09.2022.	46.214.619,00	2018
27	"Пекара МБН" ДОО, Ниш	06.10.2022.	299.273,76	2018
28	"Гоша Солко" ДОО, Смедеревска Паланка	12.10.2022.	525.587,74	2020
29	Предузеће за професионалну рехабилитацију и запошљавање особа са инвалидитетом Металац, Ниш	13.10.2022.	1.522.664,00	2021
30	АД Слога, Владичин Хан	25.10.2022.	695.792,10	2010
31	"Коран" ДОО, Саставци, Прибој	05.10.2022.	159.138,58	2022
32	"Прва петолетка Промет" АД, Трстеник	02.11.2022.	106.889,23	2017
33	АД "Крајина вино", Неготин	07.11.2022.	70.109,04	2008
34	ППТ "Ремонт енергетика" АД, Трстеник	15.11.2022.	1.707.552,00	2017
35	Концерн ФВК "Термопластика", Краљево	16.11.2022.	2.289.320,00	2017
36	"Прима продукт" ДОО, Кикинда	22.11.2022.	36,20	2017
37	"Опрема" ДОО, Јагодина	22.12.2022.	3.640.218,00	2016
38	М.Д. "Нини" ДОО, Ниш	29.12.2022.	1.101.599,48	2021
Укупно приходовано:			123.187.960,07	

3.4.2. Остале активности из пословања Фонда у 2022. години

У 2022. години одржано је 8 седница Управног одбора електронским путем. На седницама су, осим решавања захтева које су поднели запослени из привредних друштава над којима је отворен стечајни поступак, донете одлуке везане за рад и функционисање самог Фонда (усвајање планских аката, усвајање извештаја, одлуке о попису и др.).

На седници од 28.02.2022. године Надзорни одбор је разматрао и усвојио Извештај о финансијском пословању Фонда солидарности за 2021. годину.

У октобру 2022. године директор Фонда солидарности Милица Лукешевић именована је за још један мандат од стране Управног одбора на чију одлуку је Влада Републике Србије дала сагласност.

IV АКТИВНОСТИ НА УНАПРЕЂЕЊУ ЈАВНОСТИ РАДА

4.1. Обука службеника и упознавање јавности са радом Фонда

Фонд солидарности је и у 2022. години наставио традицију редовног обучавања и усавршавања својих запослених сматрајући да је обука један од најбитнијих предуслова за ваљану примену закона, спровођење управног поступка и омогућавање бившим запосленима да своја законска права остваре код Фонда.

Јавност се о раду Фонда солидарности обавештава преко информативног материјала који се дели на скуповима са радницима као и редовним давањем извештаја и информација на сајту Фонда www.fs.gov.rs. О раду Фонда редовно су се подносили извештаји о финансијском пословању и пословању уопште надлежним државним органима и институцијама.

4.2. Сарадња са државним органима и друге активности

Фонд солидарности одржава редовну комуникацију и сарадњу са државним органима, установама и институцијама државне управе. Фонд солидарности има законску обавезу да своја општа акта, планове и годишње извештаје доставља Влади на сагласност. Да би ови акти били усвојени на адекватан начин нужна је сарадња са представницима надлежних министарстава (Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Министарство финансија, Министарство државне управе и локалне самоуправе) и стручним телима Владе.

Са Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Министарством финансија је одржавана редовна сарадња и консултације око израде планских докумената, пре свега Финансијског плана Фонда и износа средстава који се Законом о буџету Републике требају издвојити за пословање Фонда на годишњем нивоу.

Фонд солидарности је имао редовне консултације и извештавање Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања о текућем пословању Фонда, броју поднетих захтева, решеним захтевима, новчаним исплатама и друго. Редовна сарадња остварује се и са привредним судовима. Та сарадња је стално у успону, а међусобно разумевање надлежности и обавеза ових партнера је од великог значаја за остваривање законских права бивших запослених код Фонда. Досадашња сарадња са привредним судовима учинила је да се стечајни поступак у делу права запослених као поверилаца спроводи уредније и одговорније према тим запосленима. Захваљујући правовременом достављању и уредности докумената које ови судови доносе, а тичу се поверилачких права запослених, запослени код Фонда брже и лакше остварују своја права на исплату потраживања. Ради унапређења ове сарадње представници Фонда су и у 2022. години одржавали редовне контактне и консултације са представницима ових судова.

Фонд по потреби остварује повремену сарадњу и са другим државним институцијама и установама, пре свега са органима локалне самоуправе и начелницима округа.

Запослени у Фонду солидарности су у мају 2022. године присуствовали Бизнис форуму-Отворени балкан одржаном у Драчу у оквиру иницијативе за дубљу економску интеграцију земаља из региона.

4.3. Међународна сарадња

Фонд до сада није остваривао међународну сарадњу са институцијама које се баве сличном делатношћу. Подносиоци захтева се могу информисати о правима и начинима за остваривање тих права код Фонда солидарности на сајту www.fs.gov.rs. Такође, сваки подносилац захтева може на сајту пратити и информисати се о току решавања свог захтева укључивањем свог матичног броја.

Председник Управног одбора

Миљана Тејбашић