

На основу члана 132. став 3. Закона о раду („Службени гласник РС“ број 24/05, 61/05, 54/09,32/13, 75/14, 13/17-одлука УС, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење) и члана 14. став 1. тачка 3. Статута Фонда солидарности, Управни одбор Фонда солидарности, на седници одржаној дана 28.02.2024.године, донео је

## **ОДЛУКУ**

**о усвајању Извештаја о пословању Фонда солидарности за 2023. годину**

1. Усваја се Извештај о пословању Фонда солидарности за 2023. годину.
2. Ова одлука, по добијању сагласности Владе, ступа на снагу наредног дана од дана објављивања на огласној табли Фонда солидарности.

**Број:000600803 2024 09883 002 000 400 042**  
у Београду, 28.02.2024.године.

ПРЕДСЕДНИК  
УПРАВНОГ ОДБОРА  
  
Мирјана Тојбашин



Република Србија

Фонд солидарности



Број: 000600803 2024 09883 002 000 400 042

Датум: 28.02.2024. године

# ИЗВЕШТАЈ

## О ПОСЛОВАЊУ ФОНДА СОЛИДАРНОСТИ ЗА 2023. ГОДИНУ

Фонд солидарности  
Немањина 22-26, Поштански фах 43  
11 124 Београд  
[http:// www.fs.gov.rs](http://www.fs.gov.rs)

## САДРЖАЈ:

<b>I</b>	<b>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ФОНДУ СОЛИДАРНОСТИ</b>	<b>3</b>
1.1.	Општи подаци	3
1.2.	Правни основ оснивања и делатност Фонда	3
1.3.	Финансирање Фонда	4
1.4.	Организација Фонда	4
<b>II</b>	<b>МИСИЈА, ВИЗИЈА, КУЛТУРА И ВРЕДНОСТИ</b>	<b>5</b>
2.1.	Мисија	5
2.2.	Визија	6
2.3.	Пословна култура	6
2.4.	Корпоративне вредности	6
<b>III</b>	<b>АКТИВНОСТИ И ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ</b>	<b>7</b>
3.1.	Активности управних органа и стручних служби Фонда солидарности	7
3.2.	Финансијски подаци за 2023. годину	8
3.2.1.	Остварени приходи и расходи буџетских средстава у периоду 01.01- 31.12.2023.	8
3.3.	Исплате по привредним друштвима/ донетим решењима из буџета Републике Србије	12
3.4.	Остале активности у 2023. години	15
3.4.1.	Наплата потраживања Фонда из стечајне масе привредних друштава над којима је отворен стечајни поступак	17
3.4.2.	Остале активности из пословања Фонда у 2023. години	17
<b>IV</b>	<b>АКТИВНОСТИ НА УНАПРЕЂЕЊУ ЈАВНОСТИ РАДА</b>	<b>17</b>
4.1.	Обука службеника и упознавање јавности са радом Фонда	17
4.2.	Сарадња са државним органима и друге активности	17

# I ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ФОНДУ СОЛИДАРНОСТИ

## 1.1. Општи подаци

**Име:** Фонд солидарности  
**Седиште:** Рузвелтова бр. 61, Палилула, Београд  
**Поштанска адреса:** Немањина 22-26, Поштански фах 43,  
11 124 Београд  
**Телефон:** + 381 11 21 21 970, + 381 11 21 21 971  
**Факс:** + 381 11 21 21 968  
**Е- mail адреса:** fond.solidarnosti @ fs.gov.rs  
**Web link:** <http://www.fs.gov.rs>

**Председник Управног одбора:** Мирјана Ђојбашић, (представник Владе Републике Србије)

**Председник Надзорног одбора:** Душан Петровић (представник Владе Републике Србије)

**Директор:** Милица Лукешевић

## 1.2. Правни основ оснивања и делатност Фонда

Фонд солидарности је основан Законом о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-одлука, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење). Фонд има својство правног лица и послује као непрофитна јавна служба. Фонд је 100% у државном власништву. Седиште Фонда је у Београду. Уписан је у судски регистар (код Трговинског суда у Београду) 8. јула 2005. године. Основни законски акти који прописују постојање и делатност Фонда су: Закон о раду и Статут Фонда солидарности.

Надзор над законитошћу рада Фонда врши Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

Делатност Фонда је обезбеђивање и исплата не исплаћених потраживања бивших запослених код послодаваца над којима је отворен стечајни поступак. Права на исплату потраживања прописана су чланом 125. Закона о раду. Бивши запослени могу код Фонда солидарности остварити права на исплату:

1) зараде и накнаде зараде за време одсутности са рада због привремене спречености за рад по прописима о здравственом осигурању коју је био дужан да исплати послодавац у складу са Законом о раду, за последњих девет месеци пре отварања стечајног поступка;

2) накнаде штете за неискоришћени годишњи одмор кривицом послодавца, за календарску годину у којој је отворен стечајни поступак, ако је то право имао пре отварања стечајног поступка;

3) отпремнине због одласка у пензију у календарској години у којој је отворен стечајни поступак, ако је право на пензију остварио пре отварања стечајног поступка;

4) накнаде штете на основу одлуке суда донете у календарској години у којој је отворен стечајни поступак, због повреде на раду или професионалног обољења, ако је та одлука постала правноснажна пре отварања стечајног поступка.

Запослени има право код Фонда и на уплату доприноса за обавезно социјално осигурање за период исплате зараде и накнаде зараде.

### 1.3. Финансирање Фонда

Фонд се финансира средствима из буџета Републике Србије. Средства Фонда користе се у складу са Законом о буџету, Законом о раду и Финансијским планом који усваја Управни одбор Фонда уз сагласност Владе.

### 1.4. Организација Фонда

**Органи Фонда су: Управни одбор, Надзорни одбор и директор.**

**Управни одбор** има шест чланова (два представника репрезентативних синдиката, два представника репрезентативних удружења послодаваца и два представника Владе). Сваки члан Управног одбора Фонда има свог заменика који га замењује у случају одсутности. Чланове Управног одбора Фонда и њихове заменике именује Влада на период од четири године и то:

- представнике Владе на предлог министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања;
- представнике синдиката и удружења послодаваца, на предлог репрезентативних синдиката, односно репрезентативних удружења послодаваца.

Управни одбор из својих редова бира председника и заменика председника Управног одбора.

**Надзорни одбор** има три члана (једног представника Владе, једног представника репрезентативних синдиката и једног представника репрезентативних удружења послодаваца). Сваки члан Надзорног одбора Фонда има свог заменика који га замењује у случају одсутности. Чланове Надзорног одбора Фонда и њихове заменике именује Влада на период од четири године и то:

- представника Владе на предлог Министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања;
- представнике синдиката и удружења послодаваца, на предлог репрезентативних синдиката односно репрезентативног удружења послодаваца.

Надзорни одбор из својих редова бира председника и заменика председника Надзорног одбора.

**Директора Фонда** именује Управни одбор уз сагласност Владе. Мандат директора Фонда траје четири године уз могућност поновног избора. Директор Фонда је Милица Лукешевић.

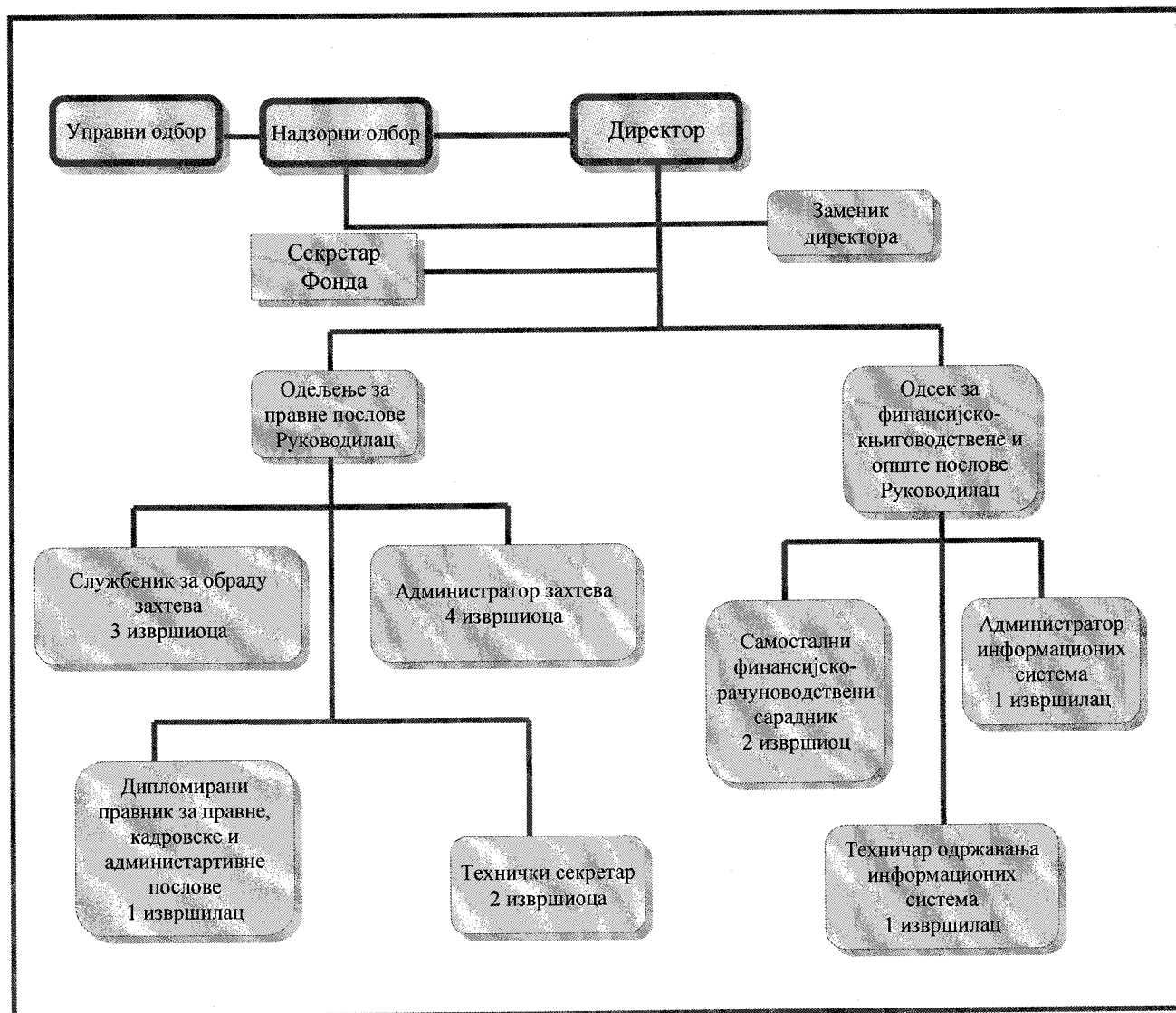
**Стручне службе и менаџмент Фонда солидарности.** За обављање послова из делокруга Фонда образоване су две организационе јединице: Одељење за правне послове и Одсек за финансијско-књиговодствене и опште послове. Стручним службама руководи менаџмент кога сачињавају: директор, заменик директора, секретар Фонда, Руководилац одсека и Руководилац одељења.

Запослени у Фонду обављају административно-стручне послове за Фонд који се односе на обезбеђивање и исплату потраживања бивших запослених код послодавца над којим је отворен стечајни поступак, као и послове везане за израду и измену општих аката Фонда, студијско-аналитичке послове, финансијско-материјалне, информатичке, канцеларијске, административне и друге послове у складу са законима којим се регулише рад Фонда као јавне службе.

Унутрашња организација и систематизација радних места у Фонду урађена је у складу са Правилником о организацији и систематизацији послова у Фонду солидарности (донет је 26.03.2018. године, сагласност Владе од 10.05.2018. године). У Фонду је систематизовано 10 радних места са укупно 19 извршилаца.

Зараде запослених регулисане су Уредбом о допунама уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама (јануар 2012.), Одлуком о примени уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата (од 30.03.2012. године) и Закључком Владе РС.

**Графикон 1: Организациона шема запослених у Фонду**



Фонд солидарности, као јавна служба, успешно послује пуних деветнаест година и обезбеђује запосленима код послодаваца над којима је отворен стечајни поступак остваривање права на исплату неисплаћених потраживања која су им призната одлуком привредног суда у стечајном поступку.

## II МИСИЈА, ВИЗИЈА, КУЛТУРА И ВРЕДНОСТИ

### 2.1. Мисија

Фонд солидарности основан је ради остваривања права на исплату потраживања бивших запослених код послодаваца над којима је отворен стечајни поступак, а којима та права нису исплаћена по закону којим се уређује стечајни поступак.

Утврђивање права по поднетим захтевима и исплата потраживања подносиоцима захтева врши се кроз спровођење управног поступка прописаног Законом о општем управном поступку.

Фонд солидарности успоставља и унапређује сарадњу како са подносиоцима захтева, тако и са синдикатима, стечајним управницима, привредним судовима, владиним органима и организацијама. Овом сарадњом се помаже запосленима у прикупљању и комплетирању

документације и благовременом подношењу захтева Фонду, као и обезбеђење транспарентности рада Фонда у поступку одлучивања по захтевима запослених.

## **2.2. Визија**

Фонд солидарности својим радом настоји да буде препознат и признат као експертска и сигурна институција у коју ће и држава и они којима је намењен имати потпуно поверење.

## **2.3. Пословна култура**

Култура рада и понашања запослених у Фонду, његовог менаџмента и стручне службе испољавају се кроз следеће вредносне облике:

- Усмерење ка задовољавању потреба странака
- Стално унапређење квалитета рада
- Континуиран рад на постизању потпуне транспарентности рада Фонда на целој територији Републике Србије
- Подстицање такмичарског духа и позитивног радног окружења које доводи до постизања задатих и постављених циљева
- Креирање брзе, ефикасне и компетитивне службе
- Награђивање креативности, иновација и постигнутих резултата
- Третирање запослених са пажњом и поштовањем
- Пажња и добра комуникација са странкама
- Задовољство запослених у Фонду условима рада и међуљудским односима.

У 2023. години култура рада и понашања запослених у Фонду је била на високом нивоу. Од стране заинтересованих странака изречене су многе похвале за предусретљивост и добру комуникацију са запосленима у Фонду. У Фонду се осећа недостатак кадрова. Ванредним ангажовањем, извршавање ових радних задатака обавља са постојећим кадром.

## **2.4. Корпоративне вредности**

Посебне вредности радног ангажовања, понашања и односа према задацима запослених у 2023. године исказане су кроз:

- Дobar ниво сарадње са странкама и пословним партнерима
- Унапређење квалитета рада
- Повећање експедитивности
- Константно стручно усавршавање запослених
- Признање индивидуалног ангажовања запослених
- Тимски рад (сарадња, размена идеја и заједничко одлучивање)
- Интегритет, савесност и етичко понашање запослених
- Поштовање сваког запосленог, његове личности и посебности
- Стручност и знање у примени закона
- Дobre комуникационе способности
- Просторна, техничка и кадровска опремљеност
- Доступност свих информација заинтересованима и корисницима услуга Фонда
- Добра опремљеност савременим средствима информационих технологија
- Транспарентан рад Фонда кроз праћење решавања захтева од стране подносиоца преко интернета, редовног извештавања надлежних државних органа, привредних судова, стечајних управника и правовремено достављање одговора и информација корисницима услуга Фонда.
- Максимално разумевање и помоћ подносиоцима захтева у обраћању Фонду.

### III АКТИВНОСТИ И ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ

#### 3.1. Активности управних органа и стручних служби Фонда солидарности

Током 2023. године одржано је 7 седница Управног одбора на којима се одлучивало о захтевима бивших запослених код послодаваца над којима је отворен стечајни поступак. Укупно је обрађено и решено 935 захтева (820 позитивно решених и 115 негативно решених и жалби). За исплату у 2024. години пренето је 1 решење са седнице Управног одбора од 05.12.2023. године и једна жалба из 2022. године (решење донето на седници 31.01.2022.године).

<b>Табела 1: Решена позитивна, негативна решења и жалбе у 2023. години</b>				
<b>Седнице</b>	<b>Позитивна решења</b>	<b>Негативна решења</b>	<b>Жалбе</b>	<b>УКУПНО (решени захтеви и жалбе)</b>
31.01.2023.	268	22	0	290
28.02.2023.	47	44	0	91
31.03.2023.	246	11	0	257
29.05.2023.	77	10	0	87
11.07.2023.	23	5	0	28
20.09.2023.	33	7	0	40
05.12.2023.	126	16	0	142
<b>Укупно:</b>	<b>820</b>	<b>115</b>	<b>0</b>	<b>935</b>

Управни одбор је доносио и одлуке везане за рад и функционисање самог Фонда (усвајање планских аката, усвајање извештаја и др.).

Менаџмент и стручне службе Фонда, ради правовремене и стручне припреме предлога и извештаја за разматрање управних органа, одржавали су редовне контакте са стечајним управама, привредним судовима, представницима синдикалних организација који су били непосредно укључени у решавање и помагање остваривања права на исплату потраживања запослених код послодаваца у стечају. Стручне службе Фонда су обављале и директне контакте са запосленима - подносиоцима захтева. Сваки запослени који је најављено или ненајављено дошао у Фонд солидарности био је примљен на разговор и задржао се онолико дуго колико му је било потребно да чује одговоре на сва своја питања и разјасни све непознанице око својих права. Запосленима су на располагању биле и комуникације са стручним службама Фонда путем интернет сервиса – мејл поште и сајта Фонда.

Директор Фонда, поред редовних активности, имала је више састанака у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања. Такође, са својим сарадницима, вршила је ручење решења бившим запосленима код послодаваца над којима је отворен стечајни поступак. Разумевање и добра сарадња између Фонда и стечајних управника помогли су да Фонд у 2023. години из стечајне масе наплати **175.883.483,19 динара** својих потраживања и та средства уплати у буџет Републике.

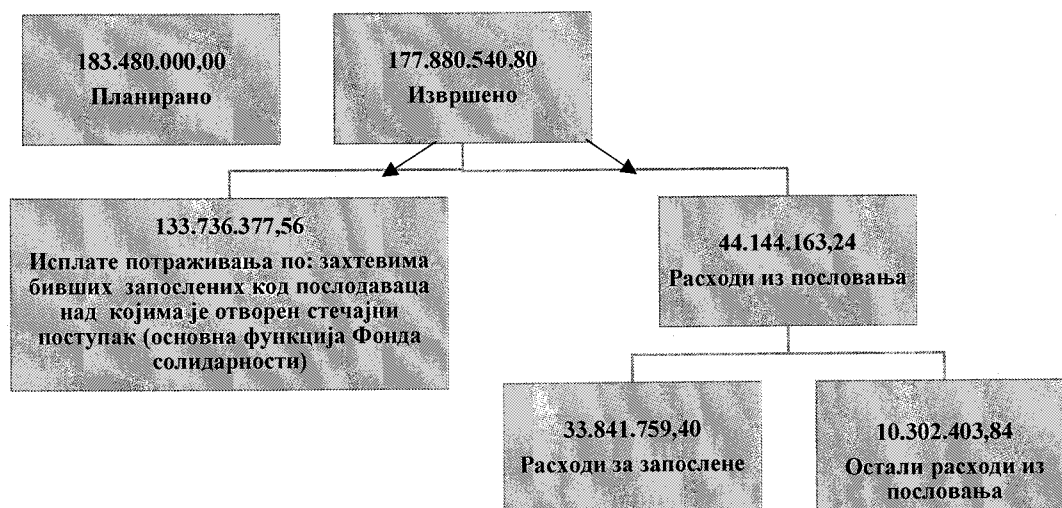


### 3.2. Финансијски подаци за 2023. годину

#### 3.2.1. Остварени приходи и расходи буџетских средстава у периоду 01.01-31.12.2023.

У складу са Законом о буџету Републике Србије за 2023.годину („Службени гласник РС“, број 138/2022), Расподелом средстава индиректним буџетским корисницима за 2023. годину (број документа 401-00-02140/2022-12 од 26.12.2022.), Првом изменом Расподеле средстава индиректним буџетским корисницима (документ број: 401-00-02140/1/2022-12 од 29.06.2023.године), Другом изменом Расподеле средстава индиректним буџетским корисницима (документ број: 401-00-02140/2/2022-12 од 07.09.2023.године) и Трећом изменом Расподеле средстава индиректним буџетским корисницима (документ број: 401-00-02140/3/2022-12 од 14.12.2023.године) у оквиру раздела 30 - Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, глава 30.3 - Установе за остваривање права запослених из радног односа и савета за развој социјалног дијалога; програм 0802 - Уређење система рада и радно-правних односа, функција 410 - Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада, програмска активност 0005 - Права запослених у случају стечаја послодавца, за потребе Фонда солидарности планирано је 183.480.000,00 динара.

**Графикон 2: Структура остварених прихода и извршених расхода у периоду  
01.01.2023.– 31.12.2023.**



Расходи Фонда солидарности за 2023. годину планирани су у складу са исказаним приходима у укупном износу од **183.480.000,00 динара**, а остварени су у износу од **177.880.540,80 динара**.

За исплате потраживања по захтевима бивших запослених код послодавца над којима је отворен стечајни поступак (основна функција делатност Фонда) утрошено је **133.736.377,56 динара** (Класа 47-Социјално осигурање и социјална заштита).

Расходи који се односе на пословање Фонда солидарности у 2023. години износили су **44.144.163,24 динара**. Од наведеног износа, **33.841.759,40 динара** или 77% односи се на расходе за запослене у Фонду (Класа 41-Расходи за запослене). Остали расходи из пословања износе **10.302.403,84** што је 23% од укупних расхода из пословања и чине их расходи Класе 42-Коришћење услуга и роба (9.682.410,34 динара), Класе 48-Остали расходи (16.588,00 динара) и Класе 51-Основна средства (603.405,50 динара).

Табела 2: Упоредни преглед прихода и расхода буџетских средстава у 2023. години

<b>ФОНД СОЛИДАРНОСТИ: План 2023. године; Извршено са 31.12.2023.; Разлика планирано-извршено са 31.12.2023. године</b>					
<b>I ПРИХОДИ</b>					
Р. бр.	Екон. класиф. конто	Назив прихода	План 2023. година	Извршено са 31.12.2023.	Разлика планирано-извршено са 31.12.2023.
1	2	3	4	5	6
1.	700000	<b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>	<b>183.480.000,00</b>	<b>177.880.540,80</b>	<b>5.599.459,20</b>
1.1.	791100	Приходи из буџета	183.480.000,00	177.880.540,80	5.599.459,20
<b>II РАСХОДИ</b>					
Р. бр.	Екон. класиф. конто	Назив прихода	План 2023. година	Извршено са 31.12.2023.	Разлика планирано-извршено са 31.12.2023.
1	2	3	4	5	6
1.	400000	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>182.870.000,00</b>	<b>177.277.135,30</b>	<b>5.592.864,70</b>
1.1.	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	30.125.000,00	27.919.922,11	2.205.077,89
	<b>411</b>		<b>30.125.000,00</b>	<b>27.919.922,11</b>	<b>2.205.077,89</b>
1.2.	412100	Доприноси за ПИО	3.013.000,00	2.791.992,35	221.007,65
1.3.	412200	Допринос за здравствено осигурање	1.551.000,00	1.437.876,04	113.123,96
	<b>412</b>		<b>4.564.000,00</b>	<b>4.229.868,39</b>	<b>334.131,61</b>
1.4.	413100	Налнаде у натури	80.000,00	78.000,00	2.000,00
	<b>413</b>		<b>80.000,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
1.5.	414100	Испл. накнада за време одсуствовања са посла на терет фондова	1.000,00	0,00	1.000,00
1.6.	414300	Отпремнине и помоћ	1.000,00	0,00	1.000,00
1.7.	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	1.204.000,00	1.155.555,52	48.444,48

	<b>414</b>		<b>1.206.000,00</b>	<b>1.155.555,52</b>	<b>50.444,48</b>
1.8.	415100	Накнада трошкова за запослене (превоз)	700.000,00	458.413,38	241.586,62
	<b>415</b>		<b>700.000,00</b>	<b>458.413,38</b>	<b>241.586,62</b>
1.9.	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000,00	0,00	1.000,00
	<b>416</b>		<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
1.10.	421100	Трошкови платног промета	1.000,00	246,00	754,00
1.11.	421400	Услуге комуникација (фиксни, мобилни, интернет)	1.000.000,00	973.262,24	26.737,76
1.12.	421500	Трошкови осигурања	399.000,00	367.892,00	31.108,00
1.13.	421600	Закуп имовине и опреме	1.000,00	0,00	1.000,00
	<b>421</b>		<b>1.401.000,00</b>	<b>1.341.400,24</b>	<b>59.599,76</b>
1.14.	422100	Трошкови службених путовања у земљи	309.000,00	243.501,98	65.498,02
1.15.	422200	Трошкови службених путовања у иностранству	1.000,00	0,00	1.000,00
	<b>422</b>		<b>310.000,00</b>	<b>243.501,98</b>	<b>66.498,02</b>
1.16.	423100	Административне услуге	300.000,00	299.888,88	111,12
1.17.	423200	Компјутерске услуге (Титанијум информатик)	522.000,00	498.987,65	23.012,35
1.18.	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	200.000,00	200.000,00	0,00
1.19.	423400	Услуге информисања	50.000,00	50.000,00	0,00
1.20.	423500	Стручне услуге – Управни и Надзорни одбор	2.500.000,00	2.438.259,11	61.740,89
1.21.	423700	Репрезентација	270.000,00	267.237,89	2.762,11
1.22.	423900	Остале опште услуге	158.000,00	153.372,35	4.627,65
	<b>423</b>		<b>4.000.000,00</b>	<b>3.907.745,88</b>	<b>92.254,12</b>
1.23.	424200	Услуге образовања, културе и спорта	1.000,00	0,00	1.000,00
1.24.	424300	Медицинске услуге	112.000,00	101.720,00	10.280,00
	<b>424</b>		<b>113.000,00</b>	<b>101.720,00</b>	<b>11.280,00</b>

1.25.	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	3.100.000,00	3.031.851,20	68.148,80
1.26.	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	400.000,00	335.314,04	64.685,96
	<b>425</b>		<b>3.500.000,00</b>	<b>3.367.165,24</b>	<b>132.834,76</b>
1.27.	426100	Административни материјал	250.000,00	249.395,40	604,60
1.28.	426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	140.000,00	125.400,00	14.600,00
1.29.	426400	Материјал за саобраћај	300.000,00	299.874,38	125,62
1.30.	426800	Материјал за одржавање хигијене и угоститељство	40.000,00	39.246,30	753,70
1.30.	426900	Материјал за посебне намене	10.000,00	6.960,92	3.039,08
	<b>426</b>		<b>740.000,00</b>	<b>720.877,00</b>	<b>19.123,00</b>
1.31.	472900	Остале накнаде из буџета-исплате потраживања по захтевима запослених из предузећа у стечају	136.065.000,00	133.736.377,56	2.328.622,44
	<b>472</b>	<b>Укупно:</b>	<b>136.065.000,00</b>	<b>133.736.377,56</b>	<b>2.328.622,44</b>
1.32.	482100	Остали порези	25.000,00	16.588,00	8.412,00
1.33.	482200	Обавезне таксе	20.000,00	0,00	20.000,00
	<b>482</b>	<b>Укупно:</b>	<b>45.000,00</b>	<b>16.588,00</b>	<b>28.412,00</b>
1.34.	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	20.000,00	0,00	20.000,00
	<b>483</b>	<b>Укупно:</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>2.</b>	<b>500000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ</b>	<b>610.000,00</b>	<b>603.405,50</b>	<b>6.594,50</b>
2.1.	512200	Административна опрема	400.000,00	394.508,00	5.492,00
	<b>512</b>	<b>Укупно:</b>	<b>400.000,00</b>	<b>394.508,00</b>	<b>5.492,00</b>
2.2.	515100	Нематеријална имовин - компјутерски софтвер	210.000,00	208.897,50	1.102,50
	<b>515</b>	<b>Укупно:</b>	<b>210.000,00</b>	<b>208.897,50</b>	<b>1.102,50</b>
<b>УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)</b>			<b>183.480.000,00</b>	<b>177.880.540,80</b>	<b>5.599.459,20</b>

Образложење за неутрошена средства по појединим контима (већи износи):

- неизвршени износ за плате од 2.205.077,89 динара настао је претежно због одсуства запослених са рада (породиљско боловање, нега детета и боловања по другим основама);
- како је дошло до значајног смањења цене карте у градском саобраћају, а и одсуства запослених са рада, на накнадама трошкова за превоз остао је неискоришћен износ од 241.586,62 динара;

**Табела 3: Однос планираних, уплаћених, утрошених и враћених средстава 2011/2012/2013/2014/2015/2016/2017/2018/2019/2020/2021/2022/2023 година**

Година	План	Уплаћено из буџета	Трошкови пословања Фонда	Исплата потрживања по захтевима запослених из привредних друштава над којима је отворен стечај	Укупни трошкови	Уплаћено у буџет 31.12. текуће године
2011	520.317.121,00	518.639.933,88	31.189.464,79	486.767.560,88	517.975.025,67	682.908,21
2012	529.342.000,00	528.167.598,10	32.951.988,65	493.862.057,12	526.814.045,77	1.353.552,33
2013	544.050.000,00	503.104.164,02	34.046.607,72	467.654.989,00	501.701.596,72	1.402.567,30
2014	550.838.000,00	548.395.147,23	32.760.804,75	512.072.779,07	544.833.583,82	3.561.563,41
2015	552.308.000,00	551.337.993,69	28.506.607,61	519.017.977,30	547.524.584,91	3.813.408,78
2016	950.335.000,00	950.334.993,99	29.982.398,47	918.805.478,00	948.787.876,47	1.547.117,52
2017	701.026.000,00	674.485.470,03	31.112.765,78	510.036.562,70	541.149.328,48	133.336.141,55
2018	617.773.000,00	320.407.590,37	31.033.890,67	289.373.699,70	320.407.590,37	0,00
2019	266.338.000,00	239.263.843,52	33.254.556,45	206.009.287,07	239.263.843,52	0,00
2020	450.652.000,00	432.171.326,50	34.067.704,44	398.103.622,06	432.171.326,50	0,00
2021	320.522.000,00	123.317.067,28	36.598.538,11	86.718.529,17	123.317.067,28	0,00
2022	260.807.000,00	182.929.626,62	35.808.366,94	147.121.259,68	182.929.626,62	0,00
2023	183.480.000,00	177.880.540,80	44.144.163,24	133.736.377,56	177.880.540,80	0,00

### 3.3. Исплате по привредним друштвима/донетим решењима из буџета Републике Србије

Од стране Фонда солидарности из буџета Републике Србије исплаћено је **134.486.879,13** динара за укупно 855 позитивних решења бивших запослених (36 је исплаћено из 2022. године и 819 из 2023. године). Исплаћени су бивши запослени из 50 привредна друштава над којима је отворен стечајни поступак са територије 30 општина. За нето исплате издвојено је **108.509.392,00** динара док остатак чине исплате средстава за доприносе за обавезно социјално осигурање (**25.977.487,13** динара).

**Табела 4: Исплате по привредним друштвима за период 01.01.-31.12.2023.**

Редни бр.	Назив привредног друштва	Број исплаћених	Нето зараде	Доприноси за обавезно социјално осигурање	Укупно
1	"Big Bull Foods" доо, Ђурђин	45	3.909.540,00	1.942.142,82	5.851.682,82
2	"GATTEX" ДОО, Сечањ	1	160.080,00	75.697,60	235.777,60
3	"Alfa SIM acces" ДОО, Младеновац	2	421.360,00	199.257,61	620.617,61
4	"C and A MODA RS" ДОО, Београд	81	3.367.200,00	671.199,77	4.038.399,77

5	ДОО "Dizajn studio Arte di casa", Краљево	1	356.960,00	168.765,38	525.725,38
6	"FINEST BREADS" ДОО, Београд	35	3.479.440,00	1.566.871,90	5.046.311,90
7	"GEAR SHOP 2018" ДОО, Нови Сад	1	290.720,00	46.175,24	336.895,24
8	"INSOMNIA INTERIORS" ДОО, Београд (Земун)	1	150.880,00	71.480,79	222.360,79
9	"КОМПАS TOURISM and TRAVEL" ДОО ЗА УНУТРАШЊИ И МЕЂУНАРОДНИ ТУРИЗАМ НОВИ САД, Нови Сад	1	160.080,00	75.697,60	235.777,60
10	"Premium Chicken" ДОО, Ђурђин	20	2.086.560,00	986.360,92	3.072.920,92
11	"TOP HILL 036" ДОО, Краљево	1	215.510,00	106.255,48	321.765,48
12	"Trend Color" ДОО у ликвидацији, Ужице	1	358.800,00	0,00	358.800,00
13	"VAJTEX" ДОО НОВИ САД- ПЕТРОВРАДИН	11	1.821.600,00	861.242,36	2.682.842,36
14	"WOLF and CO Gifts and Accesories" ДОО, Зрењанин	2	160.080,00	75.746,95	235.826,95
15	"XYZ ИНТЕРНАЦИОНАЛ" ДОО, Београд	14	3.002.880,00	1.415.700,28	4.418.580,28
16	АД "Фабрика резног алата", Чачак	165	26.133.520,00	0,00	26.133.520,00
17	"Аерофрути" ДОО, Севојно	1	121.440,00	57.463,20	178.903,20
18	"АУТОС НАМЕШТАЈ" ДОО, Београд	1	360.640,00	170.543,15	531.183,15
19	"ББ МЕАТ" ДОО, Бачинци	32	1.207.040,00	570.900,06	1.777.940,06
20	"Био- Еликсир" ДОО, Бајмок	2	717.600,00	339.259,20	1.056.859,20
21	"Био петрол" ДОО, Петријево	1	358.800,00	169.629,59	528.429,59
22	Грађевинско предузеће "МОСТОГРАДЊА" АД, Београд	180	23.576.324,00	0,00	23.576.324,00
23	ДОО "30 ОКТОБАР" ПРОМЕТНО ПРЕДУЗЕЋЕ, Врбас	3	1.081.920,00	511.545,81	1.593.465,81
24	ДОО "ЖАГИ" ЗА ИНЖЕЊЕРИНГ УСЛУГЕ И ТРГОВИНУ НОВИ САД, Нови Сад	1	358.800,00	53.989,97	412.789,97
25	ДОО "Миротин-енерго" Врбас, Врбас	4	780.160,00	368.781,56	1.148.941,56
26	Друштво са ограниченом одговорношћу за производњу, промет и услуге "АГХ ИНЖИЊЕРИНГ И МАРКЕТИНГ", Ниш	1	125.120,00	59.161,61	184.281,61
27	Друштво са ограниченом одговорношћу за производњу, трговину и услуге "Агрикол", Крушевац	25	2.678.120,00	1.292.489,26	3.970.609,26
28	"ЕРНЕСТО" ДОО, Нови Сад	1	358.800,00	169.629,60	528.429,60

29	"ЕУРО-МАК" ЗППРОМ ДОО, СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ	1	360.640,00	60.006,08	420.646,08
30	Земљорадничка задруга за пољопривредну производњу "АГРОЗЕНИТ", Стара Пазова	1	358.800,00	169.647,69	528.447,69
31	"МВП ПЕРИШИЋ" ДОО, Бачка Паланка	1	97.520,00	26.940,95	124.460,95
32	"НИК ПРО" ДОО, Футог	8	1.357.920,00	641.687,76	1.999.607,76
33	"Подунавље-Беочин" АД за промет на велико и мало, експорт-импорт, угоститељство, туризам и превоз робе у јавном саобраћају, Беочин	83	5.393.040,00	2.557.286,47	7.950.326,47
34	Предузеће за производњу, промет и услуге "АГРО-МИЛ" ДОО експорт-импорт, Појате	7	1.362.980,00	643.727,75	2.006.707,75
35	Предузеће за путеве "Београд" АД у реструктурирању, Београд	1	362.480,00	171.426,71	533.906,71
36	Предузеће за услуге "PFEIFFER" ДОО, Београд	37	5.637.760,00	2.667.298,63	8.305.058,63
37	Привредно друштво "ДАНИЈА ЛТД" ДОО, Прокупље	1	358.800,00	169.629,59	528.429,59
38	Привредно друштво за инжењеринг, грађевинарство, трговину и заступање "SAMEX GROUP" ДОО, Београд	3	248.860,00	22.506,50	271.366,50
39	"РТИ" ДОО, Нови Сад	9	2.631.200,00	1.244.377,46	3.875.577,46
40	Специјална болница за естетску, пластичну и реконструктивну хирургију "МИРАМОНТИМЕДИК", Београд	2	721.280,00	341.197,90	1.062.477,90
41	"СПЛЕТ" ДОО Бела Паланка, у стечају	3	384.560,00	181.704,65	566.264,65
42	"СУНЧЕВ КРУГ ОБЕЗБЕЂЕЊА" ДОО, Београд	3	204.240,00	96.494,62	300.734,62
43	"ТОМОКОП" ДОО, Нови Пазар	10	2.929.280,00	1.384.866,82	4.314.146,82
44	"УНИПАРК" ДОО, Рума	4	509.680,00	240.821,57	750.501,57
45	"ФАБРИКА ВОДЕ" ДОО, Зрењанин	9	2.388.320,00	1.129.625,18	3.517.945,18
46	"ФОРУМ МЕДИА" ДОО, Београд (Савски венац)	6	235.520,00	111.443,80	346.963,80
47	"ХВ Партнер" ДОО, Мала Босна- Суботица	5	645.840,00	305.550,42	951.390,42
48	ХИП "АЗОТАРА" ДОО, Панчево	1	360.640,00	0,00	360.640,00
49	"ХОМЕ ПЛУС" ДОО, Нови Београд	1	154.560,00	73.126,41	227.686,41
50	"Чикош штампа" ДОО, Суботица	25	4.005.498,00	1.712.132,46	5.717.630,46
	<b>Укупно:</b>	<b>855</b>	<b>108.509.392,00</b>	<b>25.977.487,13</b>	<b>134.486.879,13</b>

Како је износ од 750.501,57 динара који је приходован од предузећа "Унипарк" ДОО, Рума истовремено и исплаћен у 2023. години, поступили смо по упутству Министарства финансија

број 403-00-2229-2/2018-001-005 од 14.11.2018. године и средства вратили на евиденциони рачун Фонда.

### 3.4. Остале активности у 2023. години

#### 3.4.1. Наплата потраживања Фонда из стечајне масе привредних друштава над којима је отворен стечајни поступак

Фонд солидарности је у 2023. години приходовао средства из стечајне масе привредних друштава над којима је отворен стечајни поступак у износу од **175.883.483,19 динара**. Од "Унипарк" ДОО, Рума коју смо исплатили у 2023. години приходовали смо 750.501,57 динара (посебно означено у Табели 7). По упутству Министарства финансија број 403-00-2229-2/2018-001-005 од 14.11.2018. године и инструкције Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 401-00-00005/485/2018-12 од 22.11.2018. наведени износ је враћен на рачун Извршења буџета и потом на евиденциони рачун Фонда (средства су утрошена у 2023. години и приходована у истој). Остала средства су враћена у потпуности на рачун Остали приходи из буџета број 840-745128843-36 по упутству Министарства рада и социјалне политике број 401-00-00031/11/2012-17 од 09.04.2012. године са 31.12.2023. године.

**Табела 5: Приходована средства од привредних друштава у којима је отворен стечај преко рачуна буџетских средстава (840-31155845-47) у 2023. години**

Редни бр.	Носилац прихода	Датум пријема прихода	Износ	Исплате фирми извршене у години
1	"Индустрија машина и трактора" А.Д., Београд	12.01.2023.	13.292,44	2019
2	АД ИО "Панчево", Панчево	17.01.2023.	57.943,96	2008
3	"ГИК Банат", Зрењанин	17.01.2023.	2.123,16	2013
4	АД Фабрика сијалица Тесла", Панчево	19.01.2023.	500.041,94	2012
5	"Челик" АД, Велико Градиште	23.01.2023.	616.044,00	2017
6	Привредно друштво "Шамот фабрика" ДОО Аранђеловац	02.02.2023.	1.068.104,47	2016
7	АД "Кулски штофови", Кула	03.02.2023.	22.001.440,00	2013
8	Концерн "Петар Драпшин стандард плус" ДОО, Младеновац	13.02.2023.	3.401.441,44	2018
9	ПД "Рудник Корлаће", Брвеник	14.02.2023.	1.665.135,97	2012
10	"Пројектомонтажа" АД, Београд	03.03.2023.	57.034.336,97	2015
11	"Дуња" ДОО, Београд	10.03.2023.	1.153.625,46	2021
12	"Кулски штофови" АД, Кула	13.03.2023.	2.574,94	2013
13	"Гоша Солко" ДОО, Смедеревска Паланка	16.03.2023.	399.685,88	2020



14	"Таламбас", Бабушница	21.03.2023.	508.955,02	2011
15	"Вагоноградња" АД, Краљево	29.03.2023.	8.921.567,74	2017
16	Концерн Фабрика вагона, Краљево	29.03.2023.	3.968.864,82	2017
17	"Прва берберско-фризерска задруга" са п.о., Крагујевац	30.03.2023.	4.072.127,79	2016
18	АД "Застава Метал", Ресавица	24.04.2023.	9.837.461,97	2019
19	АД "Гарант", Футог	25.04.2023.	59.891,12	2017
20	"Унипарк" ДОО, Рума	26.04.2023.	750.501,57	2023
21	АД Пекара Кикинда, Кикинда	26.04.2023.	4.548,36	2012
22	"Солид експорт комерц", Суботица	15.05.2023.	11.453.501,60	2020
23	"Advance Seed" ДОО, Нови Сад	30.05.2023.	1.037.533,28	2021
24	Сервис "Секом-КВ" ДОО, Крушевац	30.05.2023.	252.430,74	2021
25	АД "Нови Елинд", Ваљево	15.06.2023.	5.155.773,86	2013
26	"Онофцо" ДОО, Београд	15.06.2023.	914.843,17	2020
27	"Агроцрња" ДОО, Нови Сад	20.06.2023.	120.388,68	2022
28	"Расадници" АД, Врањска Бања	21.06.2023.	2.450,27	2013
29	"Advance Seed" ДОО, Нови Сад	26.06.2023.	120.388,68	2021
30	ДОО "Лептерија", Соко Бања	03.07.2023.	10.914.929,98	2016
31	ДОО "Лептерија", Соко Бања	07.07.2023.	578.668,00	2016
32	АД "Застава аутомобили", Крагујевац	21.07.2023.	203.840,00	2016
33	АТП "Војводина", Нови Сад	24.07.2023.	20.155,41	2008
34	МД "Нини" ДОО, Ниш	18.08.2023.	122.033,53	2019
35	"Југоремедија" фабрика лекова АД, Зрењанин	29.08.2023.	1.759.832,00	2012
36	"Балкан" АД, Димитровград	11.09.2023.	10.098.663,98	2014
37	"Гоша дибут" ДОО, Смедеревска Паланка	19.09.2023.	87.509,37	2016
38	ДОО "Лептерија", Соко Бања	25.10.2023.	8.827.225,41	2016

39	ДОО "Лептерија", Соко Бања	26.10.2023.	541.340,95	2016
40	ДОО "Лептерија", Соко Бања	03.11.2023.	496.685,70	2016
41	"Pizza lab" ДОО, Београд	16.11.2023.	226.156,96	2022
42	ЗЗ "Баћо", Врбас	21.11.2023.	1.253.120,27	2021
43	ДП "Винарски подруми", Власотинце	27.11.2023.	801.126,00	2013
44	"Папирпромет" АД, Краљево	27.12.2023.	4.855.176,33	2010
	<b>Укупно приходовано:</b>		<b>175.883.483,19</b>	

### 3.4.2. Остале активности из пословања Фонда у 2023. години

У 2023. години одржано је 7 седница Управног одбора електронским путем. На седницама су, осим решавања захтева које су поднели запослени из привредних друштава над којима је отворен стечајни поступак, донете одлуке везане за рад и функционисање самог Фонда (усвајање планских аката, усвајање извештаја, одлуке о попису и др.).

На седници од 27.02.2023. године Надзорни одбор је разматрао и усвојио Извештај о финансијском пословању Фонда солидарности за 2022. годину.

## IV АКТИВНОСТИ НА УНАПРЕЂЕЊУ ЈАВНОСТИ РАДА

### 4.1. Обука службеника и упознавање јавности са радом Фонда

Фонд солидарности је и у 2023. години наставио традицију редовног обучавања и усавршавања својих запослених сматрајући да је обука један од најбитнијих предуслова за ваљану примену закона, спровођење управног поступка и омогућавање бившим запосленима да своја законска права остваре код Фонда.

Јавност се о раду Фонда солидарности обавештава преко информативног материјала који се дели на скуповима са радницима као и редовним давањем извештаја и информација на сајту Фонда [www.fs.gov.rs](http://www.fs.gov.rs). О раду Фонда редовно су се подносили извештаји о финансијском пословању и пословању уопште надлежним државним органима и институцијама.

### 4.2. Сарадња са државним органима и друге активности

Фонд солидарности одржава редовну комуникацију и сарадњу са државним органима, установама и институцијама државне управе. Фонд солидарности има законску обавезу да своја општа акта, планове и годишње извештаје доставља Влади на сагласност. Да би ови акти били усвојени на адекватан начин нужна је сарадња са представницима надлежних министарстава (Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Министарство финансија, Министарство државне управе и локалне самоуправе) и стручним телима Владе.

Са Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Министарством финансија је одржавана редовна сарадња и консултације око израде планских докумената, пре свега Финансијског плана Фонда и износа средстава који се Законом о буџету Републике требају издвојити за пословање Фонда на годишњем нивоу.

Фонд солидарности је имао редовне консултације и извештавање Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања о текућем пословању Фонда, броју поднетих захтева, решеним захтевима, новчаним исплатама и друго. Редовна сарадња остварује се и са

привредним судовима. Та сарадња је стално у успону, а међусобно разумевање надлежности и обавеза ових партнера је од великог значаја за остваривање законских права бивших запослених код Фонда. Досадашња сарадња са привредним судовима учинила је да се стечајни поступак у делу права запослених као поверилаца спроводи уредније и одговорније према тим запосленима. Захваљујући правовременом достављању и уредности докумената које ови судови доносе, а тичу се поверилачких права запослених, запослени код Фонда брже и лакше остварују своја права на исплату потраживања. Ради унапређења ове сарадње представници Фонда су и у 2023. години одржавали редовне контактне и консултације са представницима ових судава.


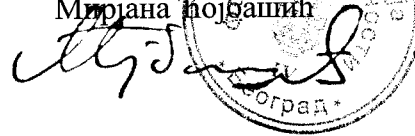
Фонд по потреби остварује повремену сарадњу и са другим државним институцијама и установама, пре свега са органима локалне самоуправе и начелницима округа.

\*\*\*

Подносиоци захтева се могу информисати о правима и начинима за остваривање тих права код Фонда солидарности на сајту [www.fs.gov.rs](http://www.fs.gov.rs). Такође, сваки подносилац захтева може на сајту пратити и информисати се о току решавања свог захтева укуцавањем свог матичног броја.

Председник Управног одбора

Миријана Ђојбашић



На основу члана 132. став 3. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење) и члана 17. став 1. и члана 43. став 3. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон), на предлог Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања,

Влада доноси

### ЗАКЉУЧАК

1. Прихвата се Извештај о пословању Фонда солидарности за 2023. годину, који је усвојио Управни одбор Фонда солидарности на седници одржаној 28. фебруара 2024. године.

2. Овај закључак доставити Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, које ће један примерак доставити Фонду солидарности.

05 Број: 021-2262/2024

У Београду, 20. марта 2024. године

ВЛАДА

Тачност преписа оверава  
ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР

*Новак Неђић*

Новак Неђић



ПРВИ ПОТПРЕДСЕДНИК ВЛАДЕ

Ивица Дачић, с.р.

4100224.016/15